

งาน/โครงการ: โครงการจ้างบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจาก

ทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ: เริ่มต้น ๑ เมษายน ๒๕๖๔ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางวินนา เทพคำ

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาในสาขาที่ขาดแคลน
- ๑.๒ เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ เพื่อให้มีบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอต่อความต้องการ

๒. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑) ครูอัตราจ้าง จำนวน ๓ อัตรา (ครูภาษาฝรั่งเศส ครูภาษาอังกฤษ และครูดนตรี)
- ๒) เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๑ อัตรา
- ๓) แม่บ้าน / คนสวน / ยาม จำนวน ๖ อัตรา

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอตามอัตรากำลังครูที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนเชียงม่วนวิทยาคมได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นเตรียมการ (PLAN)

๑. ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา

ขั้นดำเนินการ (DO)

๓. ดำเนินงานตามโครงการ
 - ๓.๑ ประกาศรับสมัคร
 - ๓.๒ สรรหา คัดเลือกบุคลากรจำนวน ๑๐ อัตรา
 - ๓.๓ จัดจ้าง ทำสัญญา จำนวน ๑๐ อัตรา ได้แก่
 - ๓.๓.๑ ครูภาษาฝรั่งเศส ๑ อัตรา

- ๓.๓.๒ ครูภาษาอังกฤษ ๑ อัตรา
- ๓.๓.๓ ครูดนตรี ๑ อัตรา
- ๓.๓.๔ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๑ อัตรา
- ๓.๓.๕ แม่บ้าน ๓ อัตรา
- ๓.๓.๖ คนสวน ๒ อัตรา
- ๓.๓.๗ ยามฯ ๑ อัตรา

ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

๔. นิเทศติดตามประเมินผลโครงการ

ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)

๕. ประเมินผลและสรุปโครงการ

- รายงานผลการจัดทำโครงการ
- ปรับปรุงการดำเนินโครงการ

๔. ผลการดำเนินงานระดับกิจกรรม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	สภาพการ ดำเนินงาน	ผลการติดตาม
๑.	ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ		เมษายน ๒๕๖๔	ดำเนินการ แล้ว	ผู้บริหารประชุมปรึกษาหารือชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดโครงการ
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา		เมษายน ๒๕๖๔	ดำเนินการ แล้ว	คณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาครูอัตราจ้างและครู
๓.	๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ประกาศรับสมัคร ๓.๒ สรรหา คัดเลือกบุคลากรจำนวน ๑๐ อัตรา ๓.๓ จัดจ้าง ทำสัญญาจำนวน ๑๐ อัตรา ได้แก่ ๓.๓.๑ ครูภาษาฝรั่งเศส ๑ อัตรา	๑,๐๙๔,๕๕๐	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๔	ดำเนินการ แล้ว	กิจกรรมได้ดำเนินการไปอย่างลุล่วง

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	สภาพการ ดำเนินงาน	ผลการติดตาม
	๓.๓.๒ ครูภาษาอังกฤษ ๑ อัตรา ๓.๓.๓ ครูดนตรี ๑ อัตรา ๓.๓.๔ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๑ อัตรา ๓.๓.๕ แม่บ้าน ๓ อัตรา ๓.๓.๖ คนสวน ๒ อัตรา ๓.๓.๗ ยามฯ ๑ อัตรา				
๔.	นิเทศติดตามประเมินผลโครงการ		เมษายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้ว	มีการนิเทศติดตามผลการคัดเลือกจากผู้บริหาร
๕.	ประเมินผลและสรุปโครงการ - รายงานผลการจัดทำโครงการ - ปรับปรุงการดำเนินโครงการ		มีนาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้ว	
	รวม	๑,๐๙๔,๕๕๐			

๕. ผลการดำเนินงานระดับโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงาน

สภาพการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา
ดำเนินการแล้ว	บรรลุ	เป็นไปตามวงเงินที่กำหนด	เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๕.๒ สรุปผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
ร้อยละของผลการประเมินของครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา (ลูกจ้างชั่วคราว) อยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของผลการประเมินของครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา (ลูกจ้างชั่วคราว) อยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	บรรลุ

๕.๓ สรุปผลการดำเนินงาน (เชิงคุณภาพ)

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอตามอัตรากำลังครูที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคมได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสร้างสรรค้ให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น มีจิตสำนึกต่อสังคม และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้มีโอกาสมีประสิทธิภาพ	โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอตามอัตรากำลังครูที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคมได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสร้างสรรค้ให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น มีจิตสำนึกต่อสังคม และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้มีโอกาสมีประสิทธิภาพ	บรรลุ

๕.๔ สรุปผลความพึงพอใจ

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
-	-	-

ผลการประเมินโครงการ (ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายในภาพรวม) **บรรลุ**

ปัญหาอุปสรรค (ด้านปัจจัยที่เกี่ยวข้อง หรือกระบวนการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม)

ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
		-

ภาคผนวก

๑. โครงการ
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ
๓. เอกสารประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบประเมินความพึงพอใจฯ
๔. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติโครงการ/กิจกรรม/ภาพประกอบ

ฯลฯ