



รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสให้สูงขึ้น โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้

๑) การประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒) การประชุมเตรียมความพร้อมในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓) การปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ให้มีการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้สาธารณชนได้ทราบถึงการดำเนินงานของโรงเรียน

๔) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การศึกษาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมบทลงโทษ

๕) การประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม

๖) การประชุมชี้แจงผลการดำเนินงาน (การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ)

๗) การจัดทำคลังความรู้ (KM) ในเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต

๘) สื่อการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม

๙) การยกย่องชมเชยบุคลากรในหน่วยงานด้านคุณธรรม และจริยธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑๐) การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๑) นโยบายการงดรับของขวัญในเทศกาลและโอกาสอื่น ๆ

๑๒) กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม

๑๓) การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๒. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา ไม่ซับซ้อน

๕. จัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคมให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม

๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชา และผู้เกี่ยวข้องทราบ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รายการ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
<p>๑. การประชุมเตรียมความพร้อม เข้ารับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพะเยา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>๑. ผู้บริหาร และครู ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA เข้ารับการอบรม ๒. ดำเนินการจัดประชุม ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เพื่อสร้างความตระหนัก และทำความเข้าใจใน รายละเอียดและตัวชี้วัดของ การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสให้กับบุคลากร ของโรงเรียนเชียงใหม่ วิทยาคมทุกคน ๓. จัดทำคำสั่งการ ดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส (ผู้รับผิดชอบตาม ตัวชี้วัดต่าง ๆ และการเก็บ รวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐาน)</p>	<p>๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	<p>กลุ่มบริหาร งานอำนวยการ</p>	<p>๑. ติดตามการดำเนินงาน ของคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินงาน การประเมิน (ITA)</p>	<p>๑. ผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบการ ประเมิน ITA มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นถึงความสำคัญของการการ ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ๒. ครูและบุคลากรทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญ ของการการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน และให้ ความร่วมมือในการปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๓. ครูและบุคลากรเข้าใจรายละเอียด ตัวชี้วัดของแบบวัด IIT ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ๔. การรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ของ โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม</p>

รายการ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
๒. การประชุมเตรียมความพร้อมในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจง และตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของเอกสารที่จะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินการประเมิน (ITA)	๑. คณะกรรมการ ู้เข้าใจ ในกรดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ
๓. การปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบถึงการดำเนินงานของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม	๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน ๒. ตรวจสอบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีความเสถียรในการให้บริการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส	กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑. ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ICT ๒. ติดตามการดำเนินการ และการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมบทลงโทษ	๑. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ เพื่อให้บุคลากรมีความตื่นตัว และละอายต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ	ตุลาคม ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ICT ๒. ติดตามการดำเนินการ และการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

รายการ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
๕. การประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑. จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลความเสี่ยงพร้อมหาแนวทางแก้ไข	กรกฎาคม ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑. ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ICT ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๖. การประชุมชี้แจงผลการดำเนินงาน (การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ)	๑. จัดประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานให้กับบุคลากรทุกคนทราบ	กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ (งานแผนงานงานพัสดุ และงานการเงิน)	๑. ติดตามการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๗. การจัดทำคลังความรู้ (KM) ในเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต	๑. จัดทำเว็บเพจคลังความรู้ดังกล่าวในเว็บไซต์ของโรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ออนไลน์ ๓. จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ที่ส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตของโรงเรียน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

รายการ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
๘. สื่อการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. จัดทำสื่อสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบนหน้าเว็บเพจ อย่างน้อย ๑ ป้าย	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ICT ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๙. การยกย่องชมเชยบุคลากรในโรงเรียนด้านคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑. ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรในหน่วยงานที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ตามเกณฑ์ที่กำหนด	กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๑๐. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไปอบรมความรู้เกี่ยวกับใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๑๑. นโยบายการงดรับของขวัญในเทศกาลและโอกาสอื่น ๆ	๑. ผู้บริหาร แสดงเจตนาชัดเจนว่าจะเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนของโรงเรียนจะไม่รับและให้ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานอำนวยการ	๑. ติดตามการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ๒. ติดตามการดำเนินงานและการรายงาน	๑. การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม ๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

รายการ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
	<p>๒. บุคลากรแสดง ความปรารถนาดีต่อกัน ด้วยวิธีการใช้บัตรอวยพร การอวยพรในสื่อสังคม ออนไลน์ ฯลฯ</p> <p>๓. เผยแพร่ให้ทราบโดยทั่ว กัน</p>				
๑๒. กิจกรรมประกาศเจตจำนง สุจริตการป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตของโรงเรียนเชียงใหม่ วิทยาคม	<p>๑. ประกาศเจตจำนงสุจริต การป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตของโรงเรียนเชียงใหม่ วิทยาคม พร้อมกันทั้ง ผู้บริหาร ครู บุคลากร และ นักเรียนทุกคน วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณลานเอนกประสงค์ หน้าอาคาร ๓</p>	<p>กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>	<p>กลุ่มบริหาร งานอำนวยการ</p>	<p>๑. ติดตามการดำเนินงาน คณะกรรมการฯ</p> <p>๒. ติดตามการดำเนินงาน และการรายงาน</p>	<p>๑. การรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม</p> <p>๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>
๑๓. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม	<p>๑. ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง รับฟังความคิดเห็น คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของโรงเรียน อย่างหลากหลาย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>กลุ่มบริหาร งานอำนวยการ</p>	<p>๑. ติดตามการดำเนินงาน คณะกรรมการฯ</p> <p>๒. ติดตามการดำเนินงาน และการรายงาน</p>	<p>๑. การรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ โรงเรียนเชียงใหม่วิทยาคม</p> <p>๒. การรายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>

